

THÔNG BÁO**Về việc đăng ký học phần Học kỳ 2 Năm học 2025-2026 dành cho sinh viên
đại học chính quy CT tiếng Anh bán phần, CT đào tạo đặc biệt**

Căn cứ Quyết định số 1577/QĐ-ĐHNH, ngày 31/8/2021 của Hiệu trưởng về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của quy chế quản lý học vụ đào tạo chất lượng cao trình độ đại học tại Trường Đại học Ngân hàng Tp. Hồ Chí Minh được ban hành theo Quyết định số 2134A/QĐ-ĐHNH ngày 02/10/2017;

Căn cứ Quyết định số 466/QĐ-ĐHNH, ngày 28/02/2024 của Hiệu trưởng về việc ban hành Quy chế tổ chức và quản lý đào tạo trình độ đại học tại Trường Đại học Ngân hàng Tp. Hồ Chí Minh;

Căn cứ Quyết định số 1070/QĐ-ĐHNH, ngày 24/04/2024 của Hiệu trưởng về việc ban hành Quy chế tổ chức và triển khai thực hiện chương trình đào tạo chất lượng cao, tiếng Anh bán phần, chương trình đào tạo đặc biệt trình độ đại học tại Trường Đại học Ngân hàng Tp. Hồ Chí Minh;

Căn cứ Quyết định số 1076/QĐ-ĐHNH, ngày 8/5/2019 của Hiệu trưởng về việc ban hành “Quy chế đăng ký và hủy học phần trong đào tạo theo hệ thống tín chỉ tại Trường Đại học Ngân hàng Tp. Hồ Chí Minh”;

Phòng Quản lý Đào tạo thông báo đến sinh viên đại học chính quy tiếng Anh bán phần, chương trình đào tạo đặc biệt kế hoạch và quy định đăng ký lớp học phần Học kỳ 2 năm học 2025-2026, nội dung như sau:

1. Quy ước về lịch học tập

Học kỳ 2 Năm học 2025-2026 bắt đầu từ tuần 1 và kết thúc vào tuần 24. Tuần 1 của học kỳ 2 bắt đầu từ thứ Tư ngày 02/02/2026.

2. Công bố lịch giảng và lịch thi

Lịch giảng và lịch thi Học kỳ 2 Năm học 2025-2026 đại học chính quy chương trình tiếng Anh bán phần, chương trình đào tạo đặc biệt được đăng tại website: <https://hub.edu.vn/> hoặc <https://phongdaotao.hub.edu.vn/> mục Thông báo, vào ngày 14/11/2025.

3. Đăng ký học phần (3 đợt)

3.1. Đăng ký đợt 1 (đăng ký chính)

KHÓA/ NGÀNH	THỜI GIAN ĐĂNG KÝ TRỰC TUYẾN <i>Tại http://online.hub.edu.vn</i>	GHI CHÚ
A. KHÓA 13, CTĐT ĐẶC BIỆT KHÓA 2		
A.1. Đăng ký theo nhóm (<i>Khóa 13 Nhóm 1, 2, 3, ...</i>)		
- Ngành Kinh tế quốc tế - Ngành HTTT Quản lý - Ngành Luật KT - Chương trình đặc biệt (Ngành Ngôn ngữ Anh)	Từ 18h00 đến 21h00 ngày 26/11/2025	K13 Nhóm KTQT 01 đến Nhóm KTQT 02 K13 Nhóm HTTT 01 đến Nhóm HTTT 02 K13 Nhóm LKT 01 đến Nhóm LKT 03 K13 Nhóm NNA 01 đến Nhóm NNA 02
- Ngành QTKD	Từ 21h30 ngày 26/11/2025 đến 16h00 ngày 27/11/2025	K13 Nhóm QTKD 01 đến Nhóm QTKD 09
- Ngành KT	Từ 18h00 ngày 27/11/2025 đến 16h00 ngày 28/11/2025	K13 Nhóm KT 01 đến Nhóm KT 07
- Ngành TCNH	Từ 18h00 ngày 28/11/2025 đến 16h00 ngày 29/11/2025.	K13 Nhóm TCNH 01 đến Nhóm TCNH 31
A.2. Đăng ký từng môn (<i>Học phần: GDTC 2, tiếng Anh tăng cường (TATC 2 & 3) và các học phần chung, học phần tự chọn theo từng định hướng...</i>)		
Ngành TCNH, KT, QTKD, HTTTQL, LKT, KTQT và NNA (ĐB)	Từ 18h00 ngày 29/11/2025 đến 16h00 ngày 01/12/2025	- SV ngành TCNH đăng ký 1 môn tự chọn cùng 1 định hướng (lịch giảng phần môn tự chọn). - SV ngành NNA (CTĐB) đăng ký 1 môn tự chọn trong 2 môn tự chọn (lịch giảng phần môn tự chọn).

B. KHÓA 12 , CTĐT ĐẶC BIỆT KHÓA 1**B.1. Đăng ký theo Nhóm** (Khóa 11 Nhóm 1, 2, 3, ...)

- Ngành Kinh tế quốc tế - Ngành HTTT Quản lý - Chương trình đặc biệt (Ngành Ngôn ngữ Anh)	Từ 18h00 ngày 01/12/2025 đến 21h00 ngày 01/12/2025	K12 Nhóm KTQT 01 đến Nhóm KTQT 02 K12 Nhóm HTTT 01 đến Nhóm HTTT 02 K12 Nhóm NNA 01 đến Nhóm NNA 02
- Ngành QTKD	Từ 21h00 ngày 01/12/2025 đến 16h00 ngày 02/12/2025	K12 Nhóm QTKD 01 đến Nhóm QTKD 09
- Ngành KT	Từ 18h00 ngày 02/12/2025 đến 21h00 ngày 02/12/2025	K12 Nhóm KT 01 đến Nhóm KT 06
- Ngành TCNH	Từ 21h00 ngày 02/12/2025 đến 16h00 ngày 03/12/2025.	K12 Nhóm TCNH 01 đến Nhóm TCNH 28

B.2. Đăng ký từng môn (Học phần: GDTC 3, TATC 6 & 7, các học phần chung, học phần tự chọn theo từng định hướng...)

Ngành TCNH, KT, QTKD, HTTTQL, KTQT và NNA (ĐB)	Từ 18h00 ngày 03/12/2025 đến 16h00 ngày 04/12/2025	- SV ngành TCNH đăng ký 1 môn tự chọn cùng 1 định hướng (lịch giảng phần môn tự chọn). - SV ngành KT đăng ký 2 môn tự chọn trong 5 môn tự chọn (lịch giảng phần môn tự chọn). - SV ngành NNA đăng ký 1 môn tự chọn trong 2 môn tự chọn (lịch giảng phần môn tự chọn). - SV ngành HTTTQL đăng ký 3 môn tự chọn cùng 1 định hướng (lịch giảng phần môn tự chọn).
--	--	---

C. KHÓA 11

- Ngành TCNH	Từ 18h00 ngày 04/12/2025 đến 16h00 ngày 05/12/2025.	K11 Nhóm TCNH 01 đến Nhóm TCNH 24
- Ngành QTKD	Từ 18h00 ngày 05/12/2025 đến 16h00 ngày 06/12/2025	K11 Nhóm QTKD 01 đến Nhóm QTKD 07
- Ngành KT	Từ 18h0 ngày 06/12/2025 đến 16h00 ngày 07/12/2025	K11 Nhóm KT 01 đến Nhóm KT 05

NHÀ
 TRƯỞNG
 HỌC PHẦN
 THÀNH
 ĐỒ CHỊ

C.2. Đăng ký từng môn (<i>Học phần: GDTC 5, các học phần chung, học phần tự chọn theo từng định hướng...</i>)		
Ngành TCNH, KT, QTKD,	Từ 18h00 ngày 07/12/2025 đến 16h00 ngày 08/12/2025	- SV ngành QTKD đăng ký 2 môn tự chọn cùng định hướng (lịch giảng phần môn tự chọn).
KHÓA 10 và các Khóa trở về trước		
Khóa 10 và các Khóa trở về trước	Từ 21h00 ngày 08/12/2025 đến 8h00 ngày 10/12/2025	Đăng ký từng môn

(i). Sau thời gian đăng ký học phần Đợt 1, Phòng Quản lý Đào tạo sẽ công bố danh sách lớp học phần bị hủy ở Đợt 1, do chưa đạt sĩ số tối thiểu, từ ngày 10/12/2025 tại website: <https://clc.buh.edu.vn//Thông báo>.

(ii). Tiếp nhận nhu cầu của sinh viên về việc mở lớp học phần bổ sung (nếu có): từ 06/12/2025 đến 08h00 ngày 09/12/2025. Sinh viên đăng ký thông tin vào link sau: <https://forms.gle/tBttUHdJC2VigXjQ6>

3.2. Đăng ký đợt 2 (đăng ký phụ)

KHÓA	THỜI GIAN ĐĂNG KÝ TRỰC TUYẾN <i>Tại http://online.hub.edu.vn</i>	GHI CHÚ
Khóa 13, , CTĐT đặc biệt Khóa 2	Từ 18h00 ngày 15/12/2025 đến 16h00 ngày 17/12/2025	
Khóa 12, , CTĐT đặc biệt Khóa 1	Từ 18h00 ngày 17/12/2025 đến 16h00 ngày 19/12/2025	
Khóa 11	Từ 18h00 ngày 19/12/2025 đến 16h00 ngày 21/12/2025	
Khóa 10 và các khóa trở về trước	Từ 18h00 ngày 21/12/2025 đến 7h00 ngày 23/12/2025	

Sau thời gian đăng ký học phần Đợt 2, Phòng Quản lý Đào tạo sẽ công bố danh sách lớp học phần bị hủy ở Đợt 2, do chưa đạt sĩ số tối thiểu, từ ngày 23/12/2025 tại website: <http://online.hub.edu.vn/>. /Thông báo.

3.3. Đăng ký đợt 3 (đăng ký bổ sung)

- Thời gian: từ ngày 02/02/2026 đến hết ngày 11/02/2026.
- Hình thức: đăng ký trực tuyến vào các lớp học phần còn chỗ trống. Trong đợt 3, sinh viên không được hủy lớp học phần.

- Sinh viên hoàn tất đóng học phí các học phần đăng ký bổ sung ở Đợt 3 ngay trong ngày đăng ký.

4. Thời gian và hình thức hoàn thành học học phí:

- **Thời gian:** từ ngày **13/12/2025** đến hết ngày **28/12/2025**
- **Hình thức đóng học phí:** Sinh viên truy cập cổng thanh toán trực tuyến Trường Đại học Ngân hàng TPHCM <https://e-bills.vn/pay/hub> để vắn tin công nợ và thanh toán học phí qua app VCB Digibank hoặc app Mobile Banking của các ngân hàng, ví điện tử. (kèm hướng dẫn sử dụng hệ thống cổng thanh toán trực tuyến Trường Đại học Ngân hàng TP. HCM. <https://e-bills.vn/pay/hub>).

5. Kiểm dò kết quả đăng ký lớp học phần

- Sinh viên thực hiện kiểm dò kết quả đăng ký học phần và phản hồi thông tin (nếu có) **05/01/2026 đến 06/01/2026** (giờ hành chính).
- Sau thời gian trên, Phòng Quản lý Đào tạo không giải quyết bất kỳ khiếu nại điều chỉnh nào của sinh viên.

6. Một số lưu ý quan trọng liên quan đến việc đăng ký

Để đảm bảo việc đăng ký học phần đúng, chính xác và hiệu quả, yêu cầu sinh viên cần nắm vững các quy định và hướng dẫn sau đây:

✓ Lịch giảng, lịch thi HK2 NH 2025-2026 hệ đại học chính quy tiếng Anh bán phần (CLC), được xây dựng cho từng Khóa (Khóa 11 và Khóa 12), từng Ngành (ngành TCNH, KT và QTKD. HTTTQL, KTQT, NNA), môn tự chọn theo từng định hướng học tập và từng Cơ sở học (Cơ sở Quận 1 và Cơ sở Thủ Đức). Do đó, đề nghị sinh viên xem kỹ lưỡng lịch giảng, lịch thi trước khi tiến hành đăng ký.

✓ Đối với học phần tự chọn, sinh viên lưu ý chọn học phần tự chọn theo đúng định hướng sinh viên theo học.

✓ Sinh viên chỉ thực hiện đăng ký các học phần được mở cho ngành đào tạo của mình trong học kỳ này, không đăng ký vào lớp học phần dành cho ngành đào tạo khác được mở trong học kỳ này. (Ví dụ: Sinh viên Khóa 11, ngành TCNH không đăng ký vào lớp học phần mở dành cho sinh viên Khóa 11 ngành Kế toán hoặc ngành QTKD và ngược lại).

✓ Sinh viên cần nắm kỹ chương trình đào tạo ngành học của mình, nắm kỹ điều kiện tiên đề của các học phần trong chương trình đào tạo. (Ưu tiên đăng ký các học phần làm tiên đề trước, sau đó đăng ký các học phần khác).



✓ Sinh viên thực hiện đăng ký đúng số học phần tối thiểu, (tổng số tín chỉ tối thiểu và tối đa) được quy định tại Quy chế đào tạo hiện hành.

+ Những sinh viên đang xếp hạng học lực yếu đăng ký khối lượng học tập tối đa trong một học kỳ không vượt quá 14 tín chỉ (kể cả học trả nợ môn).

+ Số lượng học phần tối thiểu, mỗi sinh viên đang xếp hạng học lực bình thường phải đăng ký trong mỗi học kỳ là 6 học phần trong chương trình đào tạo chính.

+ Sinh viên đăng ký dưới số lượng học phần tối thiểu theo quy định hoặc không đăng ký môn học trong học kỳ sẽ bị cảnh báo học vụ theo quy định của Nhà Trường.

✓ Sinh viên lưu giữ kết quả đăng ký học phần (bản giấy) để xuất trình tại Phòng quản lý Đào tạo khi có bất kỳ sai sót nào về kết quả đăng ký học phần.

✓ Sinh viên theo dõi thông báo đóng học phí của Phòng Tài chính - Kế toán để đóng học phí đúng thời gian quy định.

+ Trường hợp sinh viên không hoàn thành nghĩa vụ nộp học phí đúng thời hạn do Phòng Tài chính Kế toán thông báo sẽ không được ghi nhận vào danh sách các lớp học phần đã đăng ký trong Học kỳ 1 năm học 2025 – 2026.

+ Trường hợp cần hỗ trợ, sinh viên vui lòng liên hệ Phòng quản lý Đào tạo (Bp. Quản lý CT tiếng Anh bán phần email: ctchatluongcao@hub.edu.vn, ĐT: 02838971638 – 02838212430.

+ Sinh viên hệ ĐHCQ CT (TABP) Khóa 9, Khóa 12, CT Đặc biệt Khóa 1 liên hệ điện thoại (0908.184.190) hoặc email: minhtq@hub.edu.vn (thầy Quân Minh) để được hỗ trợ.

+ Sinh viên hệ ĐHCQ CT (TABP) Khóa 10, Khóa 13, CT Đặc biệt Khóa 2 liên hệ điện thoại (0932.692.039) hoặc email: hanhptm@hub.edu.vn (cô Mỹ Hạnh) để được hỗ trợ.

+ Sinh viên hệ ĐHCQ CT (TABP) Khóa 11, Khóa 8 trở về trước, liên hệ điện thoại (0903.831.866) hoặc email: phuonglv@hub.edu.vn (thầy Việt Phương) để được hỗ trợ.

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- BGH: để b/c;
- Các đơn vị: QLCNTT, TCKT;
KT-ĐBCL, TT SV&QHDN: để phối hợp;
- Các Khoa: để t/b cho SV;
- Đoàn TN, Hội SV: để biết;
- Sinh viên các khóa: để t/hiện;
- P. TS & TT: đăng website;
- Lưu VP, PQLĐT.

TL. HIỆU TRƯỞNG
KT. TP QUẢN LÝ ĐÀO TẠO
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG



Trần Trọng Huy

No. 1767/QĐ-ĐHNH

Ho Chi Minh City, November 06, 2025



ANNOUNCEMENT

Regarding the registration for Semester 2, Academic Year 2025–2026 for full-time undergraduate students enrolled in the Partial English Program and the Special Training Program

Pursuant to Decision No. 1577/QĐ-ĐHNH (August 31th, 2021) of the Rector on amending and supplementing a number of articles of the academic management regulations for high-quality undergraduate training programs at Banking University Ho Chi Minh City issued under Decision No. 2134A/QĐ-ĐHNH dated October 2, 2017;

Pursuant to Decision No. 466/QĐ-ĐHNH (February 28th, 2024) of the Rector on promulgating the Regulations on organization and management of undergraduate training at Banking University Ho Chi Minh City;

Pursuant to Decision No. 1070/QĐ-ĐHNH (April 24th, 2024) of the Rector on promulgating the Regulations on organization and implementation of high-quality training programs, partial English programs, and special undergraduate training programs at Banking University Ho Chi Minh City;

Pursuant to Decision No. 1076/QĐ-ĐHNH (May 08, 2019), issued by the Rector regarding the promulgation of the "Regulation on Course Registration and Withdrawal under the Credit-Based Training System at Banking University Ho Chi Minh City";

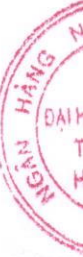
The Department of Academic Affairs hereby informs full-time undergraduate students enrolled in the Partial English Program and the Special Training Program of the schedule and regulations for course registration for Semester 2 of the 2025–2026 academic year, as follows:

1. Academic Schedule Framework

Semester 2 of the 2025–2026 academic year begins in Week 1 and ends in Week 24. Week 1 of Semester 2 starts on Wednesday, February 2, 2026.

2. Announcement of Class and Exam Schedules

The teaching and examination schedules for Semester 2 of the 2025–2026 academic year for full-time undergraduate students in the Partial English Program and the Special Training Program will be posted on the websites <https://hub.edu.vn/> or <https://phongdaotao.hub.edu.vn/>, under the “Announcements” section, on November 14, 2025.



3. Course Registration (3 Phases)

3.1. Phase 1 – Main Registration

Major	Time at http://online.hub.edu.vn	Notes
Cohort 13 (K13), Special Training Program – Cohort 3 (STP Cohort 2)		
A.1. Group-Based Registration (K13 Group 1, 2, 3, ...)		
-International Economics, -Management Information Systems, - Economic Law - Special Program (English Language Major)	Từ 18h00 to 21h00 on November 26, 2025	-K13 Groups KTQT 01 to Groups KTQT 02 -K13 Groups HTTT 01 to Groups HTTT 02 - K13 Groups LKT 01 to Groups HTTT 03 -K13 Groups NNA 01 to Groups NNA 02
- Business Administration	From 9:30 p.m. on November 26, 2025, to 4:00 p.m. on November 27, 2025	K13 Groups QTKD 01 to Groups QTKD 09
- Accounting	From 6:00 p.m. on November 27, 2025, to 4:00 p.m. on November	K13 Groups KT 01 to Groups 07
- Banking and Finance	From 6:00 p.m. on November 28, 2025, to 4:00 p.m. on November 29, 2025.	K13 Groups TCNH 01 to Groups TCNH 31
A2. Individual Course Registration (Courses: Physical Education 2, Intensive English (TATC 2 & 3), and general courses or elective courses according to each specialization, etc.)		
Banking and Finance, Accounting, MIS, International Economics, Economic Law English Language (Specialized Track)	From 6:00 p.m. on November 29, 2025, to 4:00 p.m. on December 1, 2025.	- Students majoring in Finance and Banking must register for one elective course within one specialization (according to the elective course schedule). - Students majoring in English Language (Special Training Program) must register for one elective course out of two available elective courses (according to the elective course schedule).
B Cohort 12 (K12), Special Training Program – Cohort 1 (STP Cohort 1)		
B.1. Group-Based Registration (K12 Group 1, 2, 3, ...)		

-International Economics, -Management Information Systems, - Special Program (English Language Major)	From 6:00 p.m. to 9:00 p.m. on December 1, 2025.	-K12 Groups KTQT 01 to Groups KTQT02 -K12 Groups HTTT 01to Groups HTTT 02 -K1 Groups NNA 01 to Groups NNA 02
- Business Administration	From 9:00 p.m. on December 1, 2025, to 4:00 p.m. on December 2, 2025.	K12 Groups QTKD 01 to Groups QTKD 09
- Accounting	From 6:00 p.m. to 9:00 p.m. on December 2, 2025	K12 Groups KT01 to Groups 06
- Banking and Finance	From 9:00 p.m. on December 2, 2025, to 4:00 p.m. on December 3, 2025.	K12 Groups TCNH 01 to Groups TCNH 28

B.2. Individual Course Registration (Courses: Physical Education 3, Intensive English (TATC 6 & 7), general courses, and elective courses according to each specialization, etc.)

Banking and Finance, Accounting, MIS, International Economics, English Language (Specialized Track)	From 6:00 p.m. on December 3, 2025, to 4:00 p.m. on December 4, 2025.	- Students majoring in Finance and Banking must register for one elective course within one specialization (according to the elective course schedule). - Students majoring in Economics must register for two elective courses out of five available elective courses (according to the elective course schedule). - Students majoring in English Language must register for one elective course out of two available elective courses (according to the elective course schedule). - Students majoring in Management Information Systems must register for three elective courses within one specialization (according to the elective course schedule).
---	---	---

C. Group-Based Registration (K11 Group 1, 2, 3, ...)

- Banking and Finance	From 6:00 p.m. on December 4, 2025, to 4:00 p.m. on December 5,	K11 Groups TCNH 01 to Groups TCNH 24
-----------------------	---	--------------------------------------

- Business Administration	From 6:00 p.m. on December 5, 2025, to 4:00 p.m. on December 6, 2025.	K11 Groups QTKD 01 to Groups QTKD 07
- Accounting	From 6:00 p.m. on December 6, 2025, to 4:00 p.m. on December 7, 2025.	K11 Groups KT01 to Groups KT05
C.2. Individual Course Registration (Courses: Physical Education 5, general courses, and elective courses according to each specialization, etc.)		
Banking and Finance, Accounting, Business Administration	From 6:00 p.m. on December 7, 2025, to 4:00 p.m. on December 8, 2025.	Students majoring in Business Administration must register for two elective courses within one specialization (according to the elective course schedule).
A. Cohort 10 and Earlier cohorts		
Cohort 10 and earlier cohorts	From 9:00 p.m. on December 8, 2025, to 8:00 a.m. on December 10, 2025.	Individual Course Registration

(i) After the first course registration period, the Academic Affairs Office will announce the list of classes canceled in the first round due to not meeting the minimum number of students. The announcement will be available from December 10, 2025, on the website: <https://clc.buh.edu.vn/> → *Announcements* section.

(ii) Requests from students to open additional classes (if any) will be accepted from December 6, 2025, to 8:00 a.m. on December 9, 2025.

Students can submit their requests via the following link:

<https://forms.gle/tBttUHdJC2VigXjQ6>.

3.2. Phase 2 – Supplemental Registration

Major	Time at http://online.hub.edu.vn	Notes
- Cohort 13 ,-STP Cohort 2	From 6:00 p.m. on December 15, 2025, to 4:00 p.m. on December 17, 2025.	
- Cohort 12 ,-STP Cohort 1	From 6:00 p.m. on December 17, 2025, to 4:00 p.m. on December 19, 2025.	
Cohort 11	From 6:00 p.m. on December 19, 2025, to 4:00 p.m. on December 21, 2025.	
Cohort 10 and earlier	From 6:00 p.m. on December 21, 2025, to 7:00 a.m. on December 23, 2025.	

After the Phase 2 course registration period, the Office of Academic Affairs will announce the list of canceled courses due to insufficient minimum enrollment on December 23, 2025, via the website: <http://online.hub.edu.vn/> under the Announcements section.

3.3. Phase 3 – Additional Registration

- From **February 2, 2026**, to **February 11, 2026**.

- **Format:** Online registration for classes with available seats. During the third registration period, students are not allowed to cancel any registered courses.

- **Note:** Students must complete the payment of tuition fees for the additional courses registered in the third period on the same day of registration.

4. Tuition Payment Timeline and Method

- **Time:** From **December 13, 2025**, to **December 28, 2025**.

- **Tuition payment method:** Students should access the Ho Chi Minh City University of Banking online payment portal at <https://e-bills.vn/pay/hub> to check their outstanding balance and pay tuition fees via the VCB Digibank app, mobile banking apps of other banks, or **e-wallets**. (For detailed instructions, please refer to the User Guide for the HCM University of Banking Online Payment Portal available at <https://e-bills.vn/pay/hub>).

5. Course Registration Result Confirmation

- Students must verify their course registration results and report any issues (if any) during business hours on **January 05–06, 2026**.

- After this period, the Office of Academic Affairs will **not** handle any further complaints or adjustments related to course registration.

6. Important Notes Regarding Course Registration

To ensure accurate and efficient course registration, students are required to carefully review and comply with the following regulations and instructions:

- The teaching and exam schedules for Semester 2 of the 2025–2026 academic year for the English-partial (CLC) program are developed specifically by cohort (Cohort 11 and 12), major (Finance and Banking, Accounting, Business Administration, Management Information Systems, International Economics, English Language), electives by orientation, and campus (District 1 and Thu Duc Campus). Students must thoroughly review these schedules before registering.

- For elective courses, students must select only those courses aligned with their study orientation.

- Students are only allowed to register for courses designated for their major.

For example: A Cohort 11 Finance and Banking student must not register for courses offered to Cohort 11 Accounting or Business Administration students, and vice versa.

- Students must understand their curriculum thoroughly, especially prerequisite requirements. It is recommended to register for prerequisite courses before other related courses.

- Students must register for a minimum number of credits/courses, in accordance with current academic regulations:

+ Students on academic probation may not register for more than 14 credits per semester (including repeated courses).

+ Students in good academic standing must register for at least 6 courses per semester from their official program.

+ Students who register fewer than the required minimum or fail to register at all will receive an academic warning in accordance with university policy.

- Students are advised to keep a printed copy of their registration confirmation in case any issue arises.

- Students must follow tuition payment announcements from the Finance – Accounting Department to ensure on-time payment.

+ Students who fail to meet payment deadlines will not be officially enrolled in registered courses for Semester 2, academic year 2025–2026.

+ For support, students may contact the Office of The Department of Academic Affairs – English Program Management Division CTĐ, email: ctchatluongcao@hub.edu.vn, Phone: 02838971638 – 02838212430.

- Support Contacts by Cohort:

+ Full-time undergraduate students in the Partial English Program (TABP) – Cohorts 9 and 12, and Special Training Program – Cohort 1, may contact Mr. Quân Minh via phone at 0908.184.190 or email minhtq@hub.edu.vn for support.

+ Full-time undergraduate students in the Partial English Program (TABP) – Cohorts 10 and 13, and Special Training Program – Cohort 2, may contact Ms. Mỹ Hạnh via phone at 0932.692.039 or email hanhptm@hub.edu.vn for support.

+ Full-time undergraduate students in the Partial English Program (TABP) – Cohorts 11 and 8 or earlier, may contact Mr. Việt Phương via phone at 0903.831.866 or email phuonglv@hub.edu.vn for support.

Recipients:

- BoR: for reporting;
- Faculties: for coordination and dissemination to students;
- Depts. & Centers: FAD, TQAD, ITMD, SAC, SSC;
- YU-SA;
- ACD: for website publication;
- Students: for implementation;
- Archive: Office, DAA.

AS AUTHORIZED BY THE RECTOR

P.P HEAD

DEPUTY HEAD

(Signed)

Tran Trong Huy